|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1科目TA連絡先教員 | ２科目TA連絡先教員 | 3科目TA連絡先教員 | 研究指導教員 |
|  |  |  |  |

　　　図書館情報メディア研究科長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

情報学学位プログラムリーダー

博士　〔前期　・　後期〕　課程　　　年次

　　　 学籍番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

修士の学位　無 ・ 有（取得時所属：　　 　　）

電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

**＊TAに関する連絡は（s＋学籍番号下7桁@u.tsukuba.ac.jp）のアドレスに**

**送るので、必ずメールを確認できる状態に設定しておいてください。**

**2024年度ティーチング・アシスタントに関する申請書**

私は、下記の科目のティーチング・アシスタントを行いたいので、申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 学期･ﾓｼﾞｭｰﾙ例) 秋A | 曜時限例) 水1・2 | 科目番号 | 科目名 | 雇用時間数※ |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |

**※雇用時間数は、webサイトに掲載のTA募集科目一覧を参照して記入し、必ずTA連絡先教員の確認を受けてください。勤務時は雇用時間数を超えないよう、TA連絡先教員と相談しながら計画的に勤務してください。**

TA連絡先教員に勤務方法を相談・確認し、当てはまる番号に○をつけてください。

1. 在宅勤務は行わず、授業時間帯に出勤する。
2. 出勤せず、在宅勤務のみ行う。
3. 在宅勤務と出勤を併用する。

下記の事項は必須です。確認の上、□に✔を入れてください。

* INFOSS情報倫理（manaba）を修了済（4月入学者は修了予定）です。
* 全学TA研修会(manaba)を受講済（4月入学者は受講予定）です。

**申請書提出期限：2024年3月7日（木）**