

1 科目 TA 連絡先教員	2 科目 TA 連絡先教員	3 科目 TA 連絡先教員	研究指導教員

図書館情報メディア研究科長  
情報学学位プログラムリーダー

年 月 日

博士 〔前期 ・ 後期〕 課程 年次

学籍番号

氏 名

修士の学位 無 ・ 有（取得時所属： ）

電話番号

メールアドレス

\*TA に関する連絡は（s+学籍番号下7桁@u.tsukuba.ac.jp）のアドレスに送るので、必ずメールを確認できる状態に設定しておいてください。

## 2026 年度ティーチング・アシスタントに関する申請書

私は、下記の科目のティーチング・アシスタントを行いたいので、申請します。

	学期・モジュール 例) 春 A	曜時限 例) 水 1・2	科目番号	科目名	雇用 時間数※
1					
2					
3					

※雇用時間数は web サイト掲載の TA 募集科目一覧を参照して記入し、必ず TA 連絡先教員の確認を受けてください。

※勤務時は雇用時間数を超えないよう、TA 連絡先教員と相談しながら計画的に勤務してください。

TA 連絡先教員に勤務方法を相談・確認し、当てはまる番号に○をつけてください。

1. 在宅勤務は行わず、授業時間帯に出勤する。
2. 出勤せず、在宅勤務のみ行う。
3. 在宅勤務と出勤を併用する。

下記の事項は必須です。確認の上、□に✓を入れてください。

- ☐ INFOSS 情報倫理 (manaba) を修了済 (4 月入学者は修了予定) です。
- ☐ 令和 8 年度全学 TA 研修会 (manaba) を必ず受講します。

申請書提出期限：2026 年 3 月 9 日 (月)