

# Application system for bank transfers, etc.

## How to use the On-Campus Wi-Fi System using 802.1X authentication

Prepared on November 1, 2022



# Table of contents

---

## <<Introduction>>

- p3 Notes on application

## <<When applying for the first time (How to apply for a new application)>>

- p.4 - p.5 How to log in
- p.6 - p.10 Information entry (new application)

## <<To confirm or change the details of an application>>

- p.11 Login (after new application)
- p.12 - p.13 Login (forgot local password?)
- p.14 Confirmation or change of the details of the application
- p.15 - p.16 Change of the details of the application (address)
- p.17 - p.18 Change of application details (information on transfer account)
- p.19 - p.20 Change of the details of the application (local password)



# Notes on application

---

- The deadlines for application/change of transfer account are as follows:
  - Salary: By the 3rd of the month in which the payment is made (or the next business day if the 3rd falls on a Saturday, Sunday or holiday) (the same deadline applies to changes in the transfer account)
  - Travel expenses and honorarium: As soon as the payment of travel expenses and honorarium is decided
- Only the transfer account under the name of the employee can be designated.
- When applying, you will be asked to upload an image showing the account number and account holder, so please prepare in advance.
- A new application is required when the employee ID number changes (e.g., part-time to annual salary, full-time to senior, etc.).
- The application for change of address must be submitted not only when changing the transfer account, but also when changing the address.



# How to log in

---

Please prepare your Unified Authentication ID and password, and access the following:

(Accessible from off-campus. PC and smartphone compatible)

- URL: <https://fu-shinsei.sec.tsukuba.ac.jp/mypage/>



- QR Code:



# How to log in

After accessing the site, enter your Unified Authentication ID (13-digit number) and password, and press Login.

\*The unified authentication ID (13-digit number) is printed on the back of your student ID card/employee ID card, where the barcode is located.

If you enter the wrong password 5 times, your account will be locked.

If locked, please contact the following according to the purpose of your application.

Salary: Administrative officer of your organization

Travel expenses and honorarium: Treasurer, Division of Financial Management

[\(suitou@un.tsukuba.ac.jp\)](mailto:suitou@un.tsukuba.ac.jp)



# Information entry (new application)

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム

2022/09/02 17:22

操作説明書 ログアウト

マイページ

アカウント情報

統一認証ID	[REDACTED]
職員番号・学籍番号	[REDACTED]
氏名	[REDACTED]
力ナ姓名	未入力
組織名	[REDACTED]

申請開始 >

Press here to switch to English.

Press here to view the operating instructions.

Press here to start your application.

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム

2022/09/02 17:36

操作説明書 ログアウト

マイページ

⚠️ 申請の際、画像のアップロードが必要です。以下の画像を準備してから入力を開始してください。  
(画像は4枚までアップロード可能)

ゆうちょ銀行の場合：記号、番号、店番、口座番号、口座名義人がわかる画像  
その他の金融機関の場合：金融機関コード、支店コード、口座番号、口座名義人がわかる画像

◀ 戻る 入力開始 >

Press here.



# Information entry (new application)

Follow the on-screen guidance and enter your information.

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム  
2022/09/02 17:42

マイページ (申請入力) 操作説明書 ログアウト

アカウント情報

職員番号・学籍番号	[REDACTED]
氏名	[REDACTED]
カナ氏名 *	例) ツクバタロウ
組織名	[REDACTED]

基本情報

生年月日 *	年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/>
電話番号 (ハイフン無し) *	例) 0801
メールアドレス *	例) tsubasa@tsukuba.ac.jp
ローカルパスワード *	<input type="password"/>
確認入力	<input type="password"/> <small>再入力してください</small>

The local password will be used for subsequent logins.

Be careful not to forget!

\*This is used to verify your identity when you forget the address or password when sending notifications from the system.

Once you have entered the information, scroll down and continue filling in the blanks.

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム  
2022/09/02 17:45

マイページ (申請入力) 操作説明書 ログアウト

住民登録住所

郵便番号 (ハイフン無し) *	例) 3050006	クリア
都道府県 *	選択してください	
市区町村 *	例) つくば市	
番地・部屋番号等 *	例) 天王台 1-1-1 ○○アパート 201号	

現住所

住民登録住所よりコピー

郵便番号 (ハイフン無し) *	例) 3050006	クリア
都道府県 *	選択してください	
市区町村 *	例) つくば市	
番地・部屋番号等 *	例) 天王台 1-1-1 ○○アパート 201号	



# Information entry (new application)

筑波大学 University of Tsukuba 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム 2022/09/02 17:53 ログアウト

マイページ (申請入力) 操作説明書

振込区分

同意有無 *	<input checked="" type="checkbox"/> 給与・旅費・謝金等の口座振込に同意します
振込区分 *	<input checked="" type="radio"/> 給与のみ <input type="radio"/> 給与および旅費・謝金等 <input type="radio"/> 旅費・謝金等のみ <b>⚠ 短期雇用、TA/TF、RAの場合は「給与のみ」を選択してください</b>

振込先情報

金融機関 *	<input type="radio"/> ゆうちょ銀行 <input type="radio"/> その他の金融機関
--------	--

通帳またはキャッシュカード等の画像

① ゆうちょ銀行の場合：記号、番号、店番、口座番号、口座名義人がわかる画像  
② その他の金融機関の場合：金融機関コード、支店コード、口座番号、口座名義人がわかる画像

1枚目 *	アップロード
2枚目	アップロード

Select the transfer category

After selecting a financial institution, the account entry screen will appear.

筑波大学 University of Tsukuba 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム 2022/09/02 18:15 ログアウト

マイページ (申請入力) 操作説明書

振込区分

同意有無 *	<input checked="" type="checkbox"/> 給与・旅費・謝金等の口座振込に同意します
振込区分 *	<input checked="" type="radio"/> 給与のみ <input type="radio"/> 給与および旅費・謝金等 <input type="radio"/> 旅費・謝金等のみ <b>⚠ 短期雇用、TA/TF、RAの場合は「給与のみ」を選択してください</b>

振込先情報

金融機関 *	<input checked="" type="radio"/> ゆうちょ銀行 <input type="radio"/> その他の金融機関
記号 *	例) 12345
番号 *	例) 12345678
金融機関コード	9900
店番	
口座番号	
預金種別 *	<input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座
口座名義人名 *	例) 筑波 太郎
口座名義人フリガナ *	例) ツクバ・タロウ

通帳またはキャッシュカード等の画像

Depending on your selection, the account information fields will change.

The system will automatically fill in the parts that cannot be entered.



# Information entry (new application)

国立大学法人 筑波大学  
University of Tsukuba

振込先等申請システム

2022/09/02 18:24

マイページ (申請入力)

操作説明書 ログアウト

通帳またはキャッシュカード等の画像

①ゆうちょ銀行の場合：記号、番号、店番、口座番号、口座名義人がわかる画像  
②その他の金融機関の場合：金融機関コード、支店コード、口座番号、口座名義人がわかる画像

1枚目 *		アップロード
2枚目		アップロード
3枚目		アップロード
4枚目		アップロード

◀ 戻る 入力確認 ▶

Press Upload to jump to the image selection screen and select the image to upload.

At least one image must be uploaded.

Once uploaded, press Entry Confirmation.



# Information entry (new application)

▲確認画面です。まだ申請は完了していません。申請内容を確認し、ページ下部の「申請する」ボタンを押してください。

マイページ (申請確認)

操作説明書 ログアウト

アカウント情報

職員番号・学籍番号  
10000005

氏名  
筑波 太郎

カナ氏名  
ツクバ タロウ

組織名  
財務企画課

基本情報

生年月日  
1963/1/4

電話番号 (ハイフン無し)  
08012345678

メールアドレス  
tsukubatarou@un.tsukuba.ac.jp

◀戻る 申請する▶

If there is no problem after checking, scroll the screen and press "Apply".

マイページ (申請完了)

操作説明書 ログアウト

申請内容の受付処理が完了しました。

マイページへ

【筑波大学 振込先等申請システム】申請内容受付完了メール

様

申請内容の受付処理が完了しました。

申請内容：新規申請申請日時：2022/9/2 19:30  
内容のご確認・ご変更を行う場合はマイページにアクセスしてください。  
<https://fu-shinsei.sec.tsukuba.ac.jp/mypage/>

このメールは振込先等申請システムより自動送信されています。  
本メールは、配信専用ですので返信しないようお願いいたします。

国立大学法人筑波大学 振込先等申請システム  
メール：[fu-shinsei@un.tsukuba.ac.jp](mailto:fu-shinsei@un.tsukuba.ac.jp)

When the completion screen appears, application is complete!

Please check for an email to your registered email address.



# Login (after new application)

First, log in the same way you did for the new application!  
(See p3-p4 for how to do this.)



If you have already applied for a new application, you will be asked to enter your local password (2-step verification) after logging in with Unified Authentication.

\*The local password is set when you submit a new application .

If you enter the wrong password 5 times, your account will be locked.

If locked, please contact the following according to the purpose of your application.

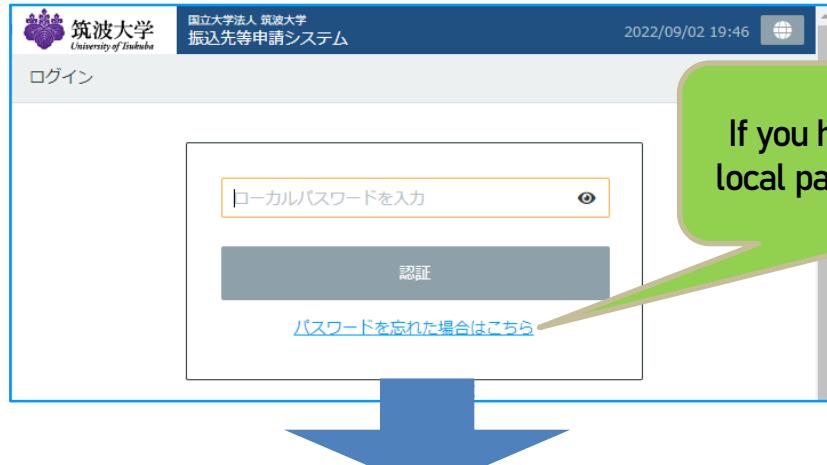
Salary: Administrative officer of your organization

Travel expenses and honorarium: Treasurer, Division of Financial Management  
([suitou@un.tsukuba.ac.jp](mailto:suitou@un.tsukuba.ac.jp))



# Login (Forgot local password?)

A temporary local password will be issued.



If you have forgotten your local password, press here.

\*The local password is set when you submit a new application.



- Unified Authentication ID (13 digits)
- Password for Unified Authentication
- Registered e-mail address

Enter and press submit.

⇒Temporary local password will be sent to the registered address.

\*Note that the temporary password will not be issued unless the email address is the one you entered when submitting the new application.



# Login (Forgot local password?)

筑波大学 University of Tsukuba 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム 2022/09/02 19:46 操作説明

仮ローカルパスワード発行

① 仮ローカルパスワード発行が完了しました。

認証画面へ

A temporary local password will be sent to your registered email address.

Log in first using the same method as for a new application!

ログイン

ローカルパスワードを入力

認証

パスワードを忘れた場合はこちら

Enter the temporary local password that was sent to you.

Login completed!



# Login (Forgot local password?)

In addition to your local password, if you have forgotten the email address that you entered when submitting a new application, please contact the following system desk:

After you contact us, we will reset your My Page.

## When resetting My Page...

- The information you have applied for so far will be deleted and you will not be able to view it.
- You will need to apply again according to the procedure for a new application (p.5 – p.10).

### 【Contact information】

- Salary ⇒ Salary Payment Desk, Division of Human Resources Development [kyuyo1@un.tsukuba.ac.jp](mailto:kyuyo1@un.tsukuba.ac.jp)
- Travel expenses and honorarium ⇒ Treasurer, Division of Financial Management  
[suitou@un.tsukuba.ac.jp](mailto:suitou@un.tsukuba.ac.jp)

\*When contacting us, please indicate in the email that you would like to reset your My Page along with the following information.

- Employee ID number (or student ID number)
- Name



# How to confirm or change the contents of an application

The latest content of the application will be displayed on the screen after logging in.

アカウント情報	
統一認証ID	10000005
登録番号・学籍番号	10000005
氏名	筑波 太郎
カナ氏名	ツクバ タロウ
組織名	財務企画課

〔最新申請日時〕 2022/3/25 18:03

住所情報	
①	変更 >
住民登録住所	
郵便番号	3050006
都道府県	茨城県
市区町村	つくば市
番地・部屋番号等	

番地・部屋番号等	
天王台 1 – 1 – 1	
〔最新申請日時〕 2022/3/22 20:56	
振込先情報	② 変更 >
振込区分	
同意有無	
給与・旅費・謝金等の口座振込に関する同意有無	
振込区分	
給与および旅費	
振込先情報	
金融機関	ゆうちょ銀行
記号	10680
番号	01234561

I want to change my address information: ①  
I want to change my transfer account information: ②

Press "Change" for the item you want to change.



# Change of contents of application (address)

国立大学法人 筑波大学  
住所変更申請システム  
マイページ (住所情報変更) 操作説明書 ログアウト  
2022/03/25 18:09  
(最新申請日時) 2022/3/25 18:03  
住民登録住所 ① 変更なし ② 変更あり  
郵便番号 (ハイフン無し)  
3050006  
都道府県  
茨城県  
市区町村  
つくば市  
番地・部屋番号等  
天王台1-1-1  
現住所  
① ② 変更なし  
住民登録住所よりコピー  
郵便番号 (ハイフン無し) \*  
3000818 クリア  
都道府県 \*  
茨城県  
② 市区町村 \*  
土浦市  
番地・部屋番号等 \*  
天川1-1-1  
③ 戻る 変更確認

- Address in the resident registration
- Current Address

Changes can be made in each.

Press "Change" (①) for the **item you want to** change, and the information can be changed as shown in ②.

\*The address in the resident registration is the address listed on the resident record.

After entering the information,  
press "Confirm Change".



# Change of contents of application (address)

操作手順

筑波大学 University of Tsukuba 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム 2022/03/25 18:11

マイページ（住所情報変更） 操作説明書 ログアウト

▲ 確認画面です。まだ申請は完了していません。申請内容を確認し、ページ下部の「申請する」ボタンを押してください。

住民登録住所 [変更なし]

郵便番号  
3050006  
都道府県  
茨城県  
市区町村  
つくば市  
番地・部屋番号等  
天王台 1-1-1

現住所 [変更あり]

郵便番号  
3000818  
都道府県  
茨城県  
市区町村  
土浦市  
番地・部屋番号等  
天川 1-1-1

If you check and are satisfied, press "Apply".

① 申請する



筑波大学 University of Tsukuba 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム 2022/09/02 21:34

マイページ（住所情報変更） 操作説明書 ログアウト

① 住所情報変更の受付処理が完了しました。

マイページへ

When the completion screen appears, application is complete!

Please check for an email to your registered email address.



# Change of application details (bank transfer account information)

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム

マイページ (振込先情報変更)

2022/09/02 21:38

操作説明書 ログアウト

振込先情報

最新申請日時 2022/9/2 19:30

● 変更なし ○ 変更あり

振込区分

給与のみ  
 給与および旅費・謝金等  
 旅費・謝金等のみ

⚠ 短期雇用、TA/TF、RAの場合は「給与のみ」を選択してください

振込先情報

金融機関

ゆうちょ銀行  
 その他の金融機関

金融機関名

三菱 UF J

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム

マイページ (振込先情報変更)

2022/09/02 21:41

操作説明書 ログアウト

口座番号 \*

1234567

口座名義人名 \*

筑波 太郎

口座名義人フリガナ \*

ツクバ タロウ

通帳またはキャッシュカード等の画像

● 変更なし ○ 変更あり

① ゆうちょ銀行の場合：記号、番号、店番、口座番号、口座名義人がわかる画像  
② その他の金融機関の場合：金融機関コード、支店コード、口座番号、口座名義人がわかる画像

- Transfer account information
- Images of passbooks and cash cards

Changes can be made in each.

Press "Change" for the **item you want to** change, and the information can be changed.

\*If you have changed your transfer account information, please make sure you remember to change your passbook and cash card images to as well!

After entering the information, press "Confirm Change" at the bottom of the page.



# Change of application details (bank transfer account information)

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム

マイページ (振込先情報変更)

操作説明書 ログアウト

2022/09/02 21:51

▲ 確認画面です。まだ申請は完了していません。申請内容を確認し、ページ下部の「申請する」ボタンを押してください。

振込先情報 [変更あり]

振込区分	給与のみ
振込先情報	
金融機関	その他の金融機関
金融機関名	三菱UFJ
支店名	新横浜
金融機関コード	0005
支店コード	215
預金種別	普通
口座番号	1234567
口座名義人名	筑波 太郎
口座名義人フリガナ	ツクバ タロウ

通帳またはキャッシュカード等の画像 [変更あり]

3枚目	
4枚目	

◀ 戻る 申請する ▶

If you check and are satisfied, press "Apply".

国立大学法人 筑波大学  
振込先等申請システム

マイページ (振込先情報変更)

操作説明書 ログアウト

2022/09/02 21:56

マイページ (振込先情報変更)

操作説明書 ログアウト

マイページへ

① 振込先情報変更の受付処理が完了しました。

When the completion screen appears, application is complete!

Please check for an email to your registered email address.



# Change of contents of application (other information)

国立大学法人 筑波大学  
届込先等申請システム

2022/03/25 18:25

マイページ (その他情報変更) 操作説明書 ログアウト

【最新申請日時】 2022/3/25 18:03

変更なし  変更あり

カナ氏名  
ツクバタロウ  
生年月日  
1963 (昭和38年) 1 4  
電話番号 (ハイフン無し)  
08012345678  
メールアドレス  
tsukubatarou@un.tsukuba.ac.jp

ローカルパスワード ①  変更なし  変更あり

ローカルパスワード \*

②    
再入力してください

① ローカルパスワードは、本システムにログインする際の二段階認証時に使用します。  
② パスワードには「半角英数字」「記号」を使用し、10文字以上16文字以下で設定してください。  
③ 記号は！ # \$ % & ' ( ) \* + - . / : ; < = > ? @ [ ¥ ] ^ \_ ` { | } ~ ( ) (32文字) が使用可能です。

③ 戻る 変更確認 >

- Basic information (date of birth, phone number, etc.)
- Local Password

Changes can be made in each.

Press "Change" (①) for the **item you want to change**, and the information can be changed as shown in ②.

After entering the information, press "Confirm Change".



# Change of contents of application (other information)

The diagram illustrates the process of changing application contents. It starts with a 'Confirmation Screen' on the left, showing a list of personal and contact information. A large blue arrow points to the right, leading to a 'Completion Screen' on the right, which displays a green message indicating the application has been successfully submitted.

**Confirmation Screen (Left):**

- 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム
- マイページ（その他情報変更）
- 操作説明書 ログアウト
- ▲ 確認画面です。まだ申請は完了していません。申請内容を確認し、ページ下部の「申請する」ボタンを押してください。
- 基本情報 [変更なし]
- カナ氏名: ツクバ タロウ
- 生年月日: 1963/1/4
- 電話番号 (ハイフン無し): 08012345678
- メールアドレス: tsukubatarou@un.tsukuba.ac.jp
- ローカルパスワード [変更あり]
- ローカルパスワード: \*\*\*\*\*
- 申請する (button with circled ①)

**Completion Screen (Right):**

- 国立大学法人 筑波大学 振込先等申請システム
- マイページ（その他情報変更）
- 操作説明書 ログアウト
- ① その他情報変更の受付処理が完了しました。
- マイページへ

**Text in green box:**

If you check and are satisfied, press "Apply".

When the completion screen appears, application is complete!

Please check for an email to your registered email address.



# Inquiry

---

**<<How to log in and how to enter your information>>**

Please contact the academic service office or other administrative staff of your organization.

**<<If your account has been locked>>**

Application for salary: your office manager

Application for travel expenses and honorarium:

Treasurer, Division of Financial Management([suitou@un.tsukuba.ac.jp](mailto:suitou@un.tsukuba.ac.jp))

**<<If you forgot your local password and email address for new applications and want to reset your My Page>>**

- Salary ⇒ Salary Payment Desk, Division of Human Resources Development  
[kyuyo1@un.tsukuba.ac.jp](mailto:kyuyo1@un.tsukuba.ac.jp)
- Travel expenses and honorarium ⇒ Treasurer, Division of Financial Management  
[suitou@un.tsukuba.ac.jp](mailto:suitou@un.tsukuba.ac.jp)

**\*When contacting us, please indicate in the email that you would like to reset your My Page along with the following information.**

- Employee ID number (or student ID number)
- Name